

РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН
(БАШКОРТОСТАНСТАТ)**

**ПРОТОКОЛ
РАСШИРЕННОГО ЗАСЕДАНИЯ КОЛЛЕГИИ**

от 25 февраля 2021 г.

г. Уфа

№ 3

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ: А.М. Ганиев

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены коллегии:

В.А. Васильева, Р.Ш. Гатауллин,
О.В. Гурьянова, О.А. Даянова,
И.А. Загидуллин, В.Г. Сотниченко,
Н.А. Чернова

Начальники отделов, их заместители,
специалисты центрального аппарата,
начальники отделов госстатистики
в районах и городах, их заместители,
главные специалисты-эксперты
(список прилагается)

1. О работе органов государственной статистики Республики Башкортостан в 2020 году и основных направлениях деятельности на 2021 год

Ганиев

Принять к сведению доклад руководителя Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан А.М. Ганиева «О работе органов государственной статистики Республики Башкортостан в 2020 году и основных направлениях деятельности на 2021 год».

Отметить, что Производственный план Федеральной службы государственной статистики на 2020 год выполнен в полном объеме, без ошибок и опозданий. Выполнены все мероприятия Республиканского заказа на статистические и информационно-аналитические работы на 2020 год.

В системе государственной статистики Республики Башкортостан в 2020 году было подготовлено 41 статистический сборник,

155 комплексных докладов, 9 тематических записок, 2460 статистических бюллетеней, 4140 экспресс-информаций и другие информационные материалы.

Осуществлен ряд мероприятий по подготовке к проведению в 2021 году сплошного федерального статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства. В соответствии с Календарным планом мероприятий на 2020-2022 годы, утвержденным приказом Росстата от 6 июля 2020г. № 360, сформированы списки наблюдения, до всех отделов и подразделений статистики доведен статинструментарий.

В 2020г. на республиканском и муниципальном уровнях выполнены все подготовительные мероприятия к проведению Всероссийской переписи населения в соответствии с календарным планом. Тем не менее, в целях дальнейшего улучшения эпидемиологической ситуации в стране и обеспечения гарантированной безопасности всех участников сроки переписи перенесены.

Перенос переписи населения не должен повлиять на ход подготовительных работ. Необходимо приложить все свои знания, опыт и добиться организованного её проведения, получить сведения о населении высокого качества.

Продолжена работа по организации и проведению социально-демографических обследований. Проведено три запланированных выборочных наблюдения: доходов населения и участия в социальных программах, состояния здоровья населения и условий жизни населения.

Анализ протоколов контроля, полученных на основе предварительных данных I уровня ГД ПТК отделом региональных счетов и балансов совместно с отделами центрального аппарата позволили повысить качество и полноту сведений по формам федерального статистического наблюдения для осуществления расчета показателей системы национальных счетов.

По статистике строительства, инвестиций и жилищно-коммунального хозяйства сформировано более 600 показателей, характеризующих строительную и инвестиционную деятельность. Наиболее значимыми и востребованными являются данные по инвестициям в основной капитал, являющиеся ключевыми показателями оценки развития экономики Республики Башкортостан.

В 2020 году, учитывая сложившуюся эпидемиологическую ситуацию и возникающие в этой связи затруднения при сборе ценовой информации, приоритетной задачей статистики цен являлись обеспечение качества первичной информации и процесса непрерывного расчета индексов цен.

Традиционно в январе-феврале обследуются Доходы населения и участие в социальных программах, ставшие с 2015 года ежегодными.

В июле-сентябре будет проведено обследование по Качеству и доступности услуг в сферах образования, здравоохранения и социального обслуживания, содействия занятости населения на основе сети бюджетного обследования.

Система электронного сбора работает строго по централизованной технологии. С начала 2020 года 95,2% отчетов от крупных и средних предприятий и 71,3% отчетов от предприятий малого бизнеса поступили в электронном виде. По ежемесячным и квартальным формам доля электронного сбора составляет около 97,2%.

В 2020 году 38 форм статистической отчетности обрабатывались в Централизованной Системе Обработки Данных (ЦСОД). В 2021 году загружены в ЦСОД экономические описания и начата обработка по 43 формам статнаблюдений и по производственному плану в этом году предполагается обработка еще 15 форм. В связи с этим необходимо особое внимание обратить на своевременную актуализацию каталогов по формам статнаблюдений и регулярно проводить работу со специалистами Башкортостанстата по работе с программными продуктами, обеспечивающими представление статистической отчетности в электронном виде.

Объем бюджетного финансирования на 2020 год для обеспечения деятельности Башкортостанстата и проведение 16-ти видов статистических обследований, Всероссийской переписи населения 2020 года и Сельскохозяйственной микропереписи 2021 года составил 359 млн. рублей.

Постоянная работа по освоению выделенных средств на содержание Башкортостанстата и контроль за их целевым использованием, позволяют выполнять все запланированные мероприятия в срок на должном уровне. Сумма остатка выделенных средств составила 0,8% от общей суммы финансирования.

С 1 октября 2020 года на 3% повышены должностные оклады федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, а также работников производственного и обслуживающего персонала.

Структура Башкортостанстата в 2020 году насчитывала 17 отделов в центральном аппарате и 11 отделов государственной статистики в районах и городах. Предельная численность составляла 433 штатные единицы, численность производственного и обслуживающего персонала - 183 единицы. Укомплектованность гражданскими служащими – 98%. Стаж государственной службы более 15 лет имели 56% гражданских служащих.

В настоящее время в соответствии с приказом Росстата проводятся организационно-штатные мероприятия, предельная численность сокращена на 43 единицы. Ведется работа по утверждению новой организационной структуры Башкортостанстата.

За вклад в развитие государственной статистики, многолетний добросовестный труд, успешное исполнение своих должностных обязанностей 25 сотрудников Башкортостанстата награждены ведомственными наградами Росстата.

С целью повышения качества и обеспечения своевременности предоставления респондентами первичных статданных Башкортостанстат проводил работу по привлечению к административной ответственности респондентов – нарушителей в сфере официального статучета.

За 2020 год было возбуждено и рассмотрено 45 административных дел. Общая сумма наложенных административных штрафов составила 300 тысяч рублей, уплаченных – 270 тысяч рублей.

Вся работа, в том числе и претензионная, в 2020 году велась в условиях необходимости соблюдения мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.

Работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений проводилась в соответствии с Планом противодействия коррупции на

2018-2020 годы. Все мероприятия Плана, предусмотренные на 2020 год, выполнены в установленные сроки. Разработан План на 2021-2023 годы.

В 2020 году продолжилась работа по оптимизации площадей.

Принято в казну Российской Федерации комплекс недвижимости, расположенный в г.Бирск, общей площадью 714,0 кв.м, три гаражных бокса общей площадью 101,9 кв.м и земельный участок общей площадью 447,0 кв.м, помещения административного здания общей площадью 198,9 кв.м и гараж площадью 67,9 кв.м в г.Нефтекамск.

По иску Башкортостанстата было вынесено решение о принятии в казну Российской Федерации административного здания общей площадью 422,6 кв.м и земельного участка площадью 594,0 кв.м, расположенных в г. Баймак.

В рамках проведения ВПН - 2020 для размещения уполномоченных и инструкторов в 13 городах и районах республики предоставлены необходимые отдельные помещения в безвозмездное пользование с заключением договоров ссуды на период проведения переписи, в остальных отделах и подразделениях Башкортостанстата выделены площади из имеющихся в пользовании.

Коллегия в целом одобряет итоги работы органов государственной статистики Республики Башкортостан в 2020 году.

Коллегия считает важнейшими задачами на 2021 год:

- мониторинг реализации задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации;
- организация работ по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года;
- проведение сплошного федерального статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства на высоком профессиональном уровне;
- обеспечение комплекса мероприятий по формированию новой выборочной совокупности личных подсобных хозяйств с большим охватом в целях организации статистического наблюдения за сельскохозяйственной деятельностью личных подсобных хозяйств;
- проведение комплекса работ по ГД ПТК в установленные сроки и высокого качества;
- работа по реализации мероприятий, направленных на обеспечение полноты сбора и достоверности сведений;
- организация и проведение федерального статистического наблюдения, предусмотренного планом статистических работ во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2010 г. № 946 «Об организации в Российской Федерации системы федеральных статистических наблюдений по социально-демографическим проблемам и мониторинга экономических потерь от смертности, заболеваемости и инвалидизации населения»;
- организация и проведение выборочных обследований населения: «Рабочая сила», «О трудоустройстве выпускников, получивших среднее профессиональное и высшее образование», «Использование населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей».

В целях реализации основных направлений деятельности органов государственной статистики Республики Башкортостан на 2021 год осуществить следующие мероприятия.

1.1. Отделам центрального аппарата:

1.1.1. Обеспечить выполнение годового Производственного плана Росстата на 2021 год.

Срок – в течение года

1.1.2. Представлять информацию органам исполнительной власти республики в соответствии с Федеральным планом статистических работ и Республиканским заказом на статистические и информационно-аналитические работы на 2021 год.

Срок – в течение года по графику

1.1.3. Усилить работу с организациями, нарушающими порядок представления государственной статистической отчетности, в соответствии со статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Срок – постоянно

1.2. Отделу сводных статистических работ совместно с отделами центрального аппарата:

1.2.1. Продолжить работу по информационному обеспечению реализации Указов Президент РФ:

- по перечню показателей для оценки эффективности органов исполнительной власти республики, утвержденного Указом Президента РФ от 25.04.2019 № 193 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ»;

Срок – апрель 2021 года

- по перечню показателей национальных проектов в рамках исполнения Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 г.»

Срок – в течение года

1.2.2. Обеспечить подготовку актуальных комплексных статистических материалов и их своевременный, качественный выпуск.

Срок – в течение года

1.3. Отделу региональных счетов и балансов:

1.3.1. В целях формирования данных для разработки показателей Системы национальных счетов обеспечить передачу согласованного массива ГД ПТК:

предварительные данные 1 уровня - 16 июля 2021 года;

окончательные данные для формирования ВРП – 15 сентября 2021 года

1.3.2. совместно с отделом статистики предприятий обеспечить проведение комплекса подготовительных мероприятий по организации в 2022 году выборочного обследования затрат на производство для составления базовых таблиц «затраты-выпуск» за 2021 год.

Срок – в течение года

1.3.3. совместно с отделами центрального аппарата Башкортостанстата усилить работу по контролю качества и полноты сбора первичной статистической информации годовых форм федерального статистического наблюдения №№ 1-предприятие, П-2(инвест), 11, 11(краткая), 1-натура-БМ, унифицированных форм федерального статистического наблюдения №№П-1, П-4, П-5(м), ПМ в рамках комплексов электронной обработки информации.

Срок – в течение года

1.3.4. совместно с отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями обеспечить полноту сбора и своевременность предоставления всех форм отчетности.

Срок – в течение года

1.4. Отделу статистики цен и финансов:

- Группе статистики цен

1.4.1. Повысить наглядность и доступность информационно-аналитических материалов по статистике цен с учетом интересов и потребностей пользователей.

Срок – в течение года

1.4.2. Обеспечить регулярное проведение контрольных проверок правильности регистрации потребительских цен и предоставление отчетов о проведенных проверках и их результатах.

Срок – в течение года

1.4.3. совместно с отделами (подразделениями) государственной статистики в городах Нефтекамск (Р.М. Мадатова), Сибай (Л.У. Фатхуллина), Стерлитамак (Е.А. Римша);

– обеспечить конфиденциальность первичных статистических данных и перечня базовых организаций.

Срок – постоянно

– осуществлять постоянный контроль качественного заполнения и ведения справочников товаров и услуг (с подробным их описанием) и объектов наблюдения за ценами.

Срок – постоянно

– обеспечить контроль качества, достоверности и полноты собираемой первичной информации по ценам.

Срок – постоянно

1.4.4. Руководителям отделов (подразделений) государственной статистики в г.г. Нефтекамск (Р.М. Мадатова), Сибай (Л.У. Фатхуллина), Стерлитамак (Е.А. Римша) взять под личный контроль проведение работ по регистрации потребительских цен, а также качество выходной информации.

Срок – постоянно

– группе статистики финансов

1.4.5. Своевременно осуществлять сбор и обработку отчетов по формам федерального статистического наблюдения по статистике финансов. Своевременно и качественно выполнять обработку годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, полученной с федерального уровня и сроки передачи итоговой информации на федеральный уровень.

Срок – в течение года

1.4.6. Обеспечить полноту сбора и качество представленной отчетности по формам федерального статистического наблюдения №1-СОНКО (Р) “Сведения о деятельности религиозной организации”, №1-СОНКО “Сведения о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации”.

Срок – не позднее 14 мая 2021 года,
не позднее 21 мая 2021 года

1.4.7. Осуществлять обеспечение заинтересованных пользователей данными годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций за 2014-2018г.г. в соответствии с утвержденным Административным регламентом предоставления данной услуги.

Срок – в течение года

1.5. Отделу статистики предприятий:

1.5.1. Обеспечить качественное проведение годовых разработок по итогам за 2020 год. В 2021 году начать расчет индекса промышленного производства по иноаспектным группировкам для Системы национальных счетов (СНС) и проведение ежемесячной второй оценки индекса производства.

Срок – в соответствии с Производственным планом Росстата

1.5.2. Обеспечить проведение мероприятий (вебинаров, обучающих семинаров, консультаций) по вопросам методологии формирования показателей по статистике предприятий.

Срок – в течение года

1.5.3. Обеспечить качественное проведение комплекса мероприятий по сплошному федеральному статистическому наблюдению за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства по итогам за 2020 год на высоком профессиональном уровне. Для выполнения этой задачи:

1.5.3.1. совместно с отделами центрального аппарата провести формально-логический контроль первичной информации малых предприятий и индивидуальных предпринимателей, ввод в ФС ГС

Срок – март-июнь 2021 года

1.5.3.2. совместно с отделом внедрения и сопровождения информационных систем, отделами центрального аппарата:

обеспечить ввод, контроль и обработку информации по средним предприятиям;

Срок – август 2021 года

создать базу согласованных данных, сформировать качественные сводные итоги сплошного наблюдения малого и среднего предпринимательства.

Срок – ноябрь 2021 года

1.5.3.3. совместно с технологическим отделом обеспечить публикацию сводных итогов сплошного наблюдения (предварительные данные).

Срок – декабрь 2021 года

1.5.3.4. Отделам государственной статистики в районах и городах и их подразделениям обеспечить:

взаимодействие с органами местного самоуправления, проводить активную информационно-разъяснительную работу с респондентами;

Срок – до 1 июня 2021 года

сбор данных по малым предприятиям и индивидуальным предпринимателям;

Срок – до 1 апреля 2021 года

опрос респондентов, не представивших отчеты в установленные сроки;

Срок – апрель-июнь 2021 года

ввод в систему ФС ГС отчетов, полученных на бумажных носителях;

Срок – до 1 июля 2021 года

сбор данных по средним предприятиям.

Срок – в соответствии со сроком в формах статнаблюдений

1.6. Отделу статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды совместно с отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями:

1.6.1. Обеспечить комплекс мероприятий по формированию новой выборочной совокупности личных подсобных хозяйств 1 раз в полугодие для организации статистического наблюдения за их сельскохозяйственной деятельностью.

Срок – в течение года

1.6.2. Обеспечить выполнение подготовительных мероприятий по проведению сельскохозяйственной микропереписи в соответствии с Календарным планом мероприятий на 2021 год.

Срок – в течение года

1.7. Отделу статистики торговли и услуг совместно с отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями:

1.7.1. Обеспечить полноту сбора и достоверность сведений по форме № - 3ДГ(мо) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований».

Срок – февраль-март 2021 года

1.7.2. Обеспечить качественное проведение обследования организаций, занимающихся оказанием услуг в сделках с недвижимостью.

Срок – июнь 2021 года

1.7.3. Продолжить на регулярной основе проведение выборочных обследований индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в розничной торговле, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозку грузов на коммерческой основе, малых предприятий в сфере торговли и автомобильного транспорта, розничных рынков и ярмарок.

Срок – в течение 2021 года

1.8. Отделу статистики труда, науки, образования и культуры:

1.8.1. Совместно с отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями обеспечить качественное проведение:

1.8.1.1. Текущих статистических наблюдений за численностью и заработной платой работников, движением и неполной занятостью работников, просроченной задолженностью по заработной плате, условиями труда, производственным травматизмом.

Срок - в течение года

1.8.1.2. Статистических наблюдений по формам, проводимых 1 раз в 2 года и 1 раз в 4 года:

- о дополнительном профессиональном образовании работников в организациях (форма №1-кадры)

Срок - февраль-март 2021 года

- о распределении численности работников по размерам начисленной заработной платы за апрель 2021 года (форма №1);

Срок - апрель-июнь 2021 года

- о заработной плате работников по профессиям и должностям за октябрь 2021г. (форма №57-Т);

Срок - октябрь-декабрь 2021 года

1.8.1.3. Выборочных обследований населения:

- рабочей силы;

Срок - в течение года

- о трудоустройстве выпускников, получивших среднее профессиональное и высшее образование.

Срок – апрель-сентябрь 2021 года

- об использовании населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей.

Срок – октябрь, ноябрь 2021 года

1.8.2. Совместно с отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями обеспечить доведение органам местного самоуправления:

- информации о численности и заработной плате отдельных категорий работников до заинтересованных министерств и ведомств, администраций муниципальных районов и городских округов.

Срок - в течение года

- показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.

Срок – к 1 апреля 2021 года

1.9. Отделу статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств:

1.9.1. Продолжить работу по совершенствованию сети Выборочного обследования бюджетов домашних хозяйств

Срок – январь-декабрь 2020 года

1.9.2. Организовать и провести федеральные статистические наблюдения, предусмотренные планом статистических работ во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2010 г. № 946 «Об организации в Российской Федерации системы федеральных статистических наблюдений по социально-демографическим проблемам и мониторинга экономических потерь от смертности, заболеваемости и инвалидизации населения»:

I этап «Выборочное наблюдение доходов населения и участия в социальных программах», включая целевую выборку домохозяйств с детьми

Срок – январь-апрель 2021 года

«Выборочное наблюдение качества и доступности услуг в сферах образования, здравоохранения и социального обслуживания, содействия занятости населения»

Срок – июль-сентябрь 2021 года

II этап «Выборочное наблюдение доходов населения и участия в социальных программах», подготовка к обследованию, проводимому раз в 5 лет с увеличением сети в 3,5 раза

Срок – октябрь-ноябрь 2021 года

1.10. Отделу статистики строительства, инвестиций и жилищно-коммунального хозяйства:

1.10.1. Продолжить работу по совершенствованию информационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления Республики Башкортостан официальной агрегированной

информацией по статистике строительства, инвестиций и жилищно-коммунального хозяйства.

Срок – постоянно

1.10.2. Совместно с отделом внедрения и сопровождения информационных систем обеспечить качественное проведение комплекса мероприятий по разработке в Централизованной системе обработки данных следующих форм федерального статистического наблюдения: № ИЖС «Сведения о построенных населением жилых домах», № С-1 «Сведения о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений», № 1-жилфонд «Сведения о жилищном фонде», № 4-жилфонд «Сведения о предоставлении гражданам жилых помещений», № 1-теп «Сведения о снабжении теплоэнергией», № 22-жкх(ресурсы) «Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы», № 22-жкх(жилище) «Сведения о работе организаций, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в условиях реформы».

Срок – I квартал 2021 года

1.10.3. Совместно с отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями:

1.10.3.1. Обеспечить качественное проведение нового федерального статистического наблюдения по форме № 4-соцнайм «Сведения о количестве семей, получивших жилое помещение по договорам социального найма».

Срок – с итогов за январь 2021 года

1.10.3.2. Проводить мероприятия по обеспечению полноты сбора сведений об инвестициях в основной капитал по юридическим лицам, с учетом субъектов малого предпринимательства, во взаимодействии с Администрациями муниципальных районов и городских округов республики.

Срок – постоянно

1.10.3.3. Контролировать правильность отражения объектов индивидуального жилищного строительства в форме федерального статистического наблюдения № ИЖС "Сведения о построенных населением жилых домах" с учетом изменений нормативной базы по градостроительной деятельности.

Срок – постоянно

1.11. Отделу статистики населения и здравоохранения:

1.11.1. В рамках выполнения работ по текущей статистике населения для обеспечения полноты и качества информации о естественном движении и миграции населения продолжить работу по взаимодействию с Государственным комитетом Республики Башкортостан по делам юстиции, Министерством здравоохранения Республики Башкортостан, Управлением по вопросам миграции Министерства внутренних дел по Республике Башкортостан.

Срок – в течение года

1.11.2. В рамках подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года:

1.11.2.1. Осуществлять методическую, консультативную и практическую помощь отделам государственной статистики в районах и городах и их подразделениям по вопросам подготовки и проведения ВПН-2020.

Срок – в течение года

1.11.2.2. Обеспечить организацию составления организационных планов проведения ВПН-2020 по муниципальным районам и городским округам, составление сводного организационного плана проведения Всероссийской переписи населения 2020 года в Республике Башкортостан.

Срок – по уточненному плану Росстата

1.11.2.3. Осуществлять координацию выполнения основных направлений информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения на территории Республики Башкортостан.

Срок – в течение года

1.11.2.4. Обеспечить взаимодействие с федеральными и республиканскими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления по вопросам подготовки к Всероссийской переписи населения 2020 года.

Срок – в течение года

1.11.2.5. Обеспечить проведение Всероссийской переписи населения в установленные сроки и на качественном уровне.

Срок – в утвержденные сроки

1.11.2.6. Обеспечить подготовку материалов ВПН-2020 к автоматизированной обработке.

Срок – в утвержденные сроки

1.11.3. **совместно с административным отделом и финансово-экономическим отделом:**

1.11.3.1. Обеспечить организацию обучения специалистов отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделений порядку проведения ВПН-2020 и заполнению переписных листов.

Срок – по уточненному плану Росстата

1.11.3.2. Осуществить мероприятия по организации работы лиц, привлекаемых на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, к выполнению работ, связанных с подготовкой и проведением ВПН 2020 года.

Срок – по уточненному плану Росстата

1.11.4. Отделу статистики населения и здравоохранения, административному отделу, финансово-экономическому отделу, отделу социально-хозяйственного обеспечения, технологическому отделу, отделу внедрения и сопровождения информационных систем обеспечить выполнение Календарного плана подготовки, проведения Всероссийской переписи населения 2020 года, обработке сведений, подведения и официальной публикации итогов переписи населения, хранения и уничтожения материалов на период 2019-2023гг.

Срок – в течение года

1.11.5. Руководителям отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделениях:

1.11.5.1. Обеспечить взаимодействие с органами исполнительной власти и местного самоуправления по организации выполнения мероприятий по подготовке к ВПН-2020 в муниципальном районе (городском округе) и исполнению переданных полномочий в части обеспечения помещениями для размещения переписных участков, предоставления транспорта и средств связи.

Срок – в течение года

1.11.5.2. Организовать работу по актуализации организационного плана проведения ВПН-2020 в муниципальном районе (городском округе) и актуализации электронного картографического материала.

Срок – по уточненному плану Росстата

1.11.5.3. Провести подбор и обучение временного переписного персонала с учетом возможности их работы в сентябре 2021 года, обеспечить контроль за полнотой и качеством их работы.

Срок – по уточненному плану Росстата

1.11.5.4. Осуществлять координацию проведения информационно-разъяснительной работы среди населения в муниципальном районе (городском округе).

Срок – в течение года

1.11.5.5. Обеспечить соблюдение сроков представления информации в рамках мониторинга выполнения мероприятий по подготовке и проведению ВПН-2020 в соответствии с установленными формами.

Срок – в течение года

1.11.5.6. Обеспечить проведение Всероссийской переписи населения в установленные сроки и на качественном уровне.

Срок – в утвержденные сроки

1.11.5.7. Обеспечить подготовку материалов ВПН-2020 к автоматизированной обработке.

Срок – в утвержденные сроки

1.12. Административному отделу:

1.12.1. Продолжить использование федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в кадровой работе.

Срок – в течение года

1.12.2. Продолжить работу по передаче дел архива Башкортостанстата в ГКУ Национальный архив Республики Башкортостан.

Срок – в течение года

1.12.3. совместно с отделами центрального аппарата, отделами государственной статистики в районах и городах:

1.12.3.1. В соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации организовать проведение мероприятий по профессиональному развитию федеральных государственных гражданских служащих Башкортостанстата.

Срок – в течение года

1.12.3.2. Продолжить работу по реализации мер, направленных на противодействие коррупции, в соответствии с Планом противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан на 2021-2023 годы.

Срок – в течение года

1.12.3.3. Организовать работу по предоставлению федеральными государственными гражданскими служащими Башкортостанстата, замещающими должности, включенные в Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы в Башкортостанстате, замещение которых связано с коррупционными рисками, Сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов семьи (супруги (супруга) и каждого несовершеннолетнего ребенка) за 2020 год.

Срок – до 30 апреля 2021 года

1.12.3.4. Продолжить работу по контролю качества и своевременности представления респондентами первичных статистических данных, необходимых для формирования официальной статистической информации, и привлечению к административной ответственности юридических и должностных лиц в целях предупреждения совершения ими правонарушений, укрепления отчетной дисциплины.

Срок - в течение года

1.12.4. совместно с отделами центрального аппарата Башкортостанстата обеспечить объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан, давать ответы по существу поставленных в обращениях вопросов.

Срок – в течение года

1.13. Отделу социально-хозяйственного обеспечения совместно с отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями:

1.13.1. Продолжить работу по оптимизации площадей как путем передачи с баланса Башкортостанстата в казну РФ, на баланс федеральным структурам, в муниципальную собственность, в безвозмездное пользование, аренду, так и уменьшением занимаемых по договорам безвозмездного пользования и аренды площадей до максимально приближенных к установленному Росстатом нормативу (6 кв.м на одного сотрудника).

Срок – в течение года

1.13.2. Продолжить работу по обеспечению потребностей Башкортостанстата в товарах, работах, услугах в соответствии с федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Срок – в течение года

1.14. Финансово-экономическому отделу:

1.14.1. Обеспечить распределение выделенных бюджетных ассигнований на содержание Башкортостанстата и осуществлять контроль за целевым и эффективным их использованием.

1.14.2. Систематически проводить анализ исполнения бюджетной сметы расходов по видам расходов и кодам операций сектора государственного управления и своевременно вносить предложения по изменению бюджетных ассигнований в целях повышения эффективности использования бюджетных средств с применением государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

1.14.3. При подготовке предложений о премировании руководителей отделов государственной статистики в районах и городах учитывать результаты мониторинга перечисления установленных доходов в федеральный бюджет.

1.14.4. Обеспечить правильность и своевременность представления в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан первичных учетных документов для ведения бюджетного учета, подтверждающих факт осуществления хозяйственных операций.

1.14.5. Совместно с отделами центрального аппарата Башкортостанстата, отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями обеспечить:

1.14.5.1. Своевременность и полноту поступлений в федеральный бюджет доходов от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации, не допуская образования просроченной дебиторской задолженности.

1.14.5.2. Максимально рациональное использование выделенных финансовых и материальных ресурсов и сокращение расходов в условиях крайне ограниченного финансирования из федерального бюджета в рамках трехлетнего бюджетного финансирования, включая расходы на проведение Всероссийской переписи населения, Сельскохозяйственной микропереписи и статистических обследований.

1.14.5.3. Обеспечить исполнение перечня операций утвержденной карты внутреннего финансового контроля.

1.14.5.4. Принять участие в организации работы по использованию выделенных средств в виде субвенций на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.

Срок – в течение года

1.15. Отделу внедрения и сопровождения информационных систем:

1.15.1. **совместно с отделами Центрального аппарата Башкортостанстата** для обработки всех форм статистической отчетности осуществлять формирование каталогов в соответствии с «Графиком формирования каталогов в АС ГС ОФСН по формам текущей отчетности за отчетные периоды 2021 года и годовой отчетности за 2020 год».

Срок – в течение года

1.15.2. Продолжить работы по электронному сбору статистической отчетности. Проводить обучение специалистов отделов центрального аппарата, отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделений приему отчетов и их последующей обработке с применением программных продуктов, используемых в Башкортостанстате.

Срок – в течение года

1.15.3. В соответствии с Производственным планом Росстата продолжить работы по ведению форм статистической отчетности в ЦСОД и переводу новых форм статистической отчетности с применением этого программного продукта.

Срок – в течение года

1.15.5. **совместно с отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями** продолжать работы с респондентами по электронному сбору всех форм статнаблюдений, осуществлять консультацию и помощь средствами удаленного доступа.

Срок – в течение года

1.16. Технологическому отделу:

1.16.1. Обеспечивать бесперебойное функционирование в территориальном сегменте ИВС Росстата технического, технологического, пользовательского и серверного оборудования, инфраструктурных и прикладных систем, включая общесистемное и специализированное программное обеспечение.

Срок – в течение года

1.16.2. Поддерживать отказоустойчивость сетевых конфигураций и оптимизировать работу информационно-вычислительной сети посредством специальных технических, технологических и программных средств для полноценного функционирования серверного узла и обеспечения производственного процесса территориального органа.

Срок – в течение года

1.16.3. Выполнять регламентные работы по развитию телекоммуникационной сети и модернизации информационно-вычислительной системы, осуществлять внедрение новых инфраструктурных систем и прикладных систем регионального уровня.

Срок – в течение года

1.16.4. Осуществлять исполнение технологических процедур по защите информации при ее обработке в информационных системах от несанкционированного доступа, включая защиту в региональном сегменте ИСПДн, с применением криптографических средств безопасности и средств обнаружения вторжений, а также защиту подсистем и компонентов ВКС и цифровой IP-телефонии.

Срок – в течение года

1.16.5. Продолжить мероприятия по приведению АС ВПН и технических средств инфраструктуры ВПН-2020 в соответствие требованиям действующего законодательства в области защиты информации в рамках контрактных работ с ООО «КРОК» по аттестации АС ВПН.

Срок – до получения аттестата

1.16.6. **совместно с отделами центрального аппарата и отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями** обеспечивать соблюдение приемо-сдаточных условий поставляемого оборудования по обеспечению деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий для серверного помещения и для автоматизированных рабочих мест сотрудников.

Срок – при поступлении

1.17. Отделу ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов обеспечить:

1.17.1. Выполнение работ по ведению и использованию Статистического регистра Росстата на основе Автоматизированной системы ведения генеральной совокупности объектов федерального статистического наблюдения (АС ГС ОФСН).

Срок – в течение года

1.17.2. Актуальность, качество и полноту информационной основы для формирования каталогов (перечней) объектов статистических наблюдений, его ежедневное пополнение сведениями о вновь образованных хозяйствующих

субъектах с идентификацией кодами по общероссийским классификаторам и установкой необходимых статистических признаков.

Срок – в течение года

1.17.3. Разработку изменений к общероссийским классификаторам объектов административно-территориального деления, территорий муниципальных образований рамках подсистемы нормативно-справочной информации системы многомерного анализа данных (ПС НСИ СМАД).

Срок - в течение года

1.17.4. Учет официальных писем респондентов об отсутствии показателей в отчетном периоде по формам федерального статистического наблюдения в электронном сервисе «Письма респондентов» для оценки полноты сбора отчетности.

Срок - в течение года

1.17.5. Продолжение работ по наполнению АС ГС ОФСН контактными данными респондентов - дополнительными телефонами и электронными адресами из различных источников.

Срок - в течение года

1.18. Отделу информационно-статистических услуг:

1.18.1 **совместно с отделами центрального аппарата** обеспечить своевременное предоставление статистической информации регионального сегмента государственной автоматизированной системы «Управление» в Министерство экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан в соответствии с государственным контрактом и утвержденным план-графиком.

Срок – в течение 2021 года по графику

1.18.2. Продолжить работу по обеспечению пользователей статистической информацией в установленном порядке и на основе договоров об оказании информационных услуг.

Срок – в течение 2021 года

1.18.3. **совместно с отделами государственной статистики в районах и городах и их подразделениями** организовать проведение работ по заключению контрактов с администрациями муниципальных районов (городских округов) на предоставление статистической информации на 2022 год.

Срок – октябрь-декабрь 2021 года

1.18.4. Оказывать консультации отделам (подразделениям) государственной статистики в районах и городах в расчетах стоимости статистической информации, предоставляемой по контрактам (договорам) на оказание информационных услуг.

Срок – октябрь-декабрь 2021 года

1.19. Отделам государственной статистики в районах и городах и их подразделениям обеспечить:

1.19.1. Выполнение Производственного плана статистических работ отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделений на 2021 год.

Срок – в течение года

1.19.2. Качественную подготовку и своевременное представление информационно-статистических материалов органам местного самоуправления.

Срок – в течение года

1.19.3. Выполнение всех мероприятий, принятых решением коллегии и отраженных в протоколе расширенного заседания коллегии Башкортостанстата.

2. О подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Республики Башкортостан

Гатауллин

2.1. Принять к сведению информацию заместителя руководителя Башкортостанстата Р.Ш. Гатауллина «О подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Республики Башкортостан».

2.2. Отметить, что:

В связи с переносом срока проведения ВПН-2020 подготовительная работа на региональном и муниципальном уровнях будет идти по следующим основным направлениям.

Уточнение списков домов для проведения ВПН-2020 с учетом изменения сроков проведения ВПН-2020. Необходимо на постоянной основе актуализировать списки адресов домов, вести учет изменений в жилищном фонде, в том числе по многоквартирным домам, которые будут введены в эксплуатацию и заселены до сентября 2021 года, а так же своевременно выявлять сгоревшие, снесенные, расселенные дома и кварталы.

Для обеспечения полноты охвата населения необходимо учесть все изменения в жилищном фонде (это - вновь введенные или снесенные дома), которые произошли за текущий год и еще произойдут до момента самой переписи. Перенос переписи с октября 2020 года на сентябрь 2021 года значительно увеличивает этот объем изменений.

Переписной персонал (как основной, так и резервный) в районах и городах на данный момент подобран на 100%. Тем не менее, в связи с переносом сроков некоторые кандидаты могут отказаться от работы в сентябре. Нужно повторно обновить списки кандидатов в переписчики и контролеры полевого уровня с учетом возможности их работы в сентябре 2021 года; проанализировать возрастную структуру желающих поработать в качестве переписчика на предмет наличия кандидатов в возрасте 65+ и провести с ними разъяснительную работу.

Предстоит обучить массовой переписной персонал в первые три дня их работы. Следует продумать как будем обучать небольшими группами, чтобы обеспечить безопасность персонала.

Приказ Росстата по утверждению численности привлекаемого персонала, сроков его привлечения и размера денежного вознаграждения будет обновлен в установленном порядке после принятия нормативного правового акта об изменении сроков проведения ВПН-2020.

Совместно с администрациями муниципальных районов и городских округов необходимо своевременно провести работы по исполнению переданных полномочий в части обеспечения помещениями для размещения переписных участков, предоставления транспорта и средств связи. В полном объеме был составлен предварительный список необходимых помещений. Однако, могут быть изменения в связи с переносом срока переписи.

Срок предоставления охраняемых, оборудованных мебелью, средствами связи и пригодными для обучения и работы переписного персонала помещений для переписных участков составляет 58 календарных дней. Конкретные даты будут уточнены позднее, после внесения изменений в нормативные акты. Помещения должны быть доступны для населения все дни переписи с 8 часов утра до 21 часа вечера и что немаловажно – максимально удобны для посещения (например, люди могут посетить участок по дороге домой с учебы или с работы).

Проведение информационно-разъяснительной работы, направленной в том числе на повторное разъяснение массовой аудитории новых сроков проведения ВПН-2020, интенсивной информационной кампании среди целевых аудиторий в средствах массовой информации для широкого круга лиц, телевидении и радио. Новые рекомендации о взаимодействии со СМИ обоснованием и разъяснением причин переноса срока проведения ВПН-2020 будут разосланы, как только с федерального уровня пришлют соответствующие указания.

Материально-техническое обеспечение осуществляться централизованно из федерального уровня. В ноябре поступили необходимое количество планшетов и портфелей, инструкции для контролеров полевого уровня и переписчиков, экипировка: жилеты, фонарики, шарфы. В ноябре прошлого и в январе этого планшеты дважды проверили и провели регламентные работы по настройке. Еще предстоит загрузить обновленные базы данных и программное обеспечение. Доставка средств материально-технического обеспечения будет осуществляться в августе. В рамках исполнения своих полномочий администрации муниципальных районов и городских округов должны предоставить помещения для их приема, хранения, распределения по переписным участкам.

И наконец, основная задача текущего года - это провести на высоком организационном уровне Всероссийскую перепись населения и получить полные и качественные сведения о населении республики, сдать материалы для обработки. Мы должны приложить все свои знания и опыт, чтобы достойно выполнить стоящие перед нами задачи.

3. О проведении сплошного федерального статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства

Васильева

3.1. Принять к сведению информацию заместителя руководителя Башкортостанстата В.А. Васильевой «О проведении сплошного федерального

статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства».

3.2. Отметить, что:

В соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ в IV квартале 2020 года стартовало сплошное федеральное статистическое наблюдение за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства за 2020 год (далее – сплошное наблюдение). Сплошное наблюдение проводится один раз в пять лет и дает возможность получить комплексную и детализированную характеристику экономической деятельности субъектов МСП в региональном и муниципальном разрезах, фактическим видам деятельности (по выручке, численности занятых, наличию основных фондов, инвестиций).

В республике предстоит охватить наблюдением 122,3 тысяч субъектов, из них 73,1 тысяч ИП, 48,8 тысяч МП и 312 средних предприятий. Каталог наблюдения сформирован по состоянию на 31 декабря 2020 года. Срок представления отчетов – до 1 апреля 2021 года, для респондентов, решивших воспользоваться Единым порталом государственных и муниципальных услуг продлен до 1 мая 2021 года.

Экономическая перепись малого бизнеса 2020 имеет свои особенности. Изменения коснулись процессов информирования респондентов, сбора и обработки отчетов. В целях эффективного использования бюджетных средств для сбора отчетов будут использоваться электронная почта и Единый портал государственных услуг, допускается сбор и на бумажных носителях. Обработка отчетности Сплошного наблюдения осуществляется на площадке Росстата в ЦСОД.

Отказ от услуг Почты России и предварительного обхода регистраторами мест массовой регистрации субъектов малого предпринимательства существенно затрудняет обеспечение полноты охвата. Несмотря на сложность проведения текущего раунда, обусловленную рядом объективных факторов – пандемия, оптимизация численности госслужащих, период годовых разработок, отсутствие необходимого финансирования, внештатной численности работу нужно провести на максимально высоком уровне. Результаты будут использоваться в течение последующих пяти лет в качестве базы для досчетов по республике. Важен не только максимальный охват субъектов малого предпринимательства Сплошным наблюдением, но и достоверность информации, представляемой ими в статистической отчетности. Достижение объективных итогов экономической переписи возможно только при условии проведения активной информационно-разъяснительной работы.

В рамках информационно-разъяснительной работы проведен цикл из 6 семинар-совещаний с бизнес-шерирами администраций муниципальных образований с 22 сентября по 2 октября 2020г. с участием специалистов отделов и подразделений государственной статистики в районах и городах. Ключевой вопрос – обеспечение полноты учета Сплошным наблюдением субъектов малого бизнеса, формирование основных показателей. По итогам семинар-совещаний был сформирован перечень наиболее часто задаваемых вопросов, ответы на которые размещены на сайте, в администрации муниципалитетов был направлен список консалтинговых компаний и шаблон обращения к предпринимателям для последующего информирования руководителей предприятий.

Проводились рабочие совещания с Министерством экономического развития и инвестиционной политики Республики Башкортостан с участием руководителей министерств, ведомств, Управления ФНС по Республике Башкортостан. Были выработаны рекомендации Администрациям муниципальных районов и городских округов по передаче актуализированных списков СМП в Башкортостанстат, и организации информационно-разъяснительной работы с респондентами по вопросам представления полной и достоверной информации.

Министерствам, ведомствам, администрациям муниципальных образований, руководству Торгово-промышленной палаты, Ассоциации организаций предпринимательства, Союзу предпринимателей г.Уфы, организациям, входящим в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, были направлены письма, в которых содержалась информация о целях и задачах сплошного наблюдения, нормативной базе, рекомендации о размещении на официальных сайтах статичного баннера, позволяющего перейти на сайт Башкортостанстата, и предложения на выездных мероприятиях и встречах с субъектами малого и среднего бизнеса информировать о необходимости участия предпринимателей в сплошном наблюдении для получения более полной и достоверной картины.

В Управление ФНС России по Республике Башкортостан направлено письмо с предложением рассылки обращений к малому бизнесу о проведении Сплошного наблюдения всем налогоплательщикам, предоставляющим отчетность по телекоммуникационным каналам связи.

В рамках ИРР на сайте Башкортостанстата открыта рубрика «Сплошное наблюдение за деятельностью малого и среднего бизнеса за 2020 год», где размещены нормативно-правовые и организационные документы, бланки обследования и указания по их заполнению, блок «Информационно-разъяснительная работа», инфографика, ответы на наиболее часто задаваемые вопросы для удобства с возможностью поиска по наводящим словам. Кроме того, на сайте, в социальных сетях постоянно размещаются пресс-выпуски («Дан старт», «Экономическая перепись малого бизнеса», «Малый и средний бизнес в РБ» и др.), инфографика. Информация направляется для публикации в средства массовой информации.

По данным мониторинга на 12 февраля 2021г., сотрудники отделов государственной статистики и их подразделений в районах и городах приняли участие в 65 совещаниях, проведенных администрациями городов (районов), подготовили 62 пресс-выпуска, в т.ч. 3 – на башкирском языке, 12 выступлений на радио и телевидении, на Белорецком ТВ запущен инфобаннер «Внимание субъектов малого бизнеса» в разделе «Объявления» с закадровым текстом.

В ноябре-декабре 2020 года отделом статистики предприятий совместно с отделами и подразделениями государственной статистики в районах и городах, отделом ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов проводилась актуализация контактной информации, необходимая для осуществления автоматической рассылки уведомлений респондентов. В результате были актуализированы контакты 33% малых предприятий и 12% индивидуальных предпринимателей.

С 18 января т.г. начался прием статистической отчетности по формам Сплошного наблюдения. На 20 февраля в ЦСОД принято более 8 тыс. отчетов (около 7% каталога).

4. «О проведении статистических наблюдений по статистике труда»

Балабанова

4.1. Принять к сведению информацию начальника отдела статистики труда, науки, образования и культуры Л.Н. Балабановой « О проведении статистических наблюдений по статистике труда».

4.2. Отметить, что:

Основополагающим документом для осуществления статистической деятельности является Федеральный план статистических работ, которым определены выполняемые работы по формированию официальной статистической информации.

Работы, проводимые отделом статистики труда, науки, образования и культуры, включают проведение обследований как организаций, так и проведение выборочных обследований населения.

Обследование населения по рабочей силе проводится с 1992 года по методологии Международной Организации Труда. В 2021 году обследование рабочей силы продолжится в ежемесячном режиме. Наблюдением в течение года будет охвачено 22,5 тысяч респондентов.

На основе сети обследования рабочей силы в предстоящем году в течение 6 месяцев с апреля по сентябрь планируется проведение статистического наблюдения трудоустройства выпускников, получивших среднее профессиональное и высшее образование.

В октябре, ноябре продолжится работа по обследованию населения по вопросам использования информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей.

В текущем году обработка текущей статистической отчетности организаций практически по всем формам статистики труда, науки и образования проводится в централизованной системе обработки данных (ЦСОД).

Росстат постоянно усиливает контроль за полнотой сбора отчетности от организаций, включенных в каталог, и требует принятия исчерпывающих мер к респондентам, не предоставившим статистическую отчетность. При этом по требованию Росстата заполняется справка о числе не отчитавшихся организаций с указанием конкретных причин не предоставления отчетов (отсутствие хозяйственной деятельности, не найдены по месту регистрации, неверные контактные данные и другие причины) и количество возбужденных дел по административному правонарушению к организациям, не предоставившим отчет.

В связи с тем, что основная масса отчетов от организаций, поступает в электронном виде, то основной задачей отделов статистики в районах и городах становится полнота сбора отчетов, а также выяснение с организациями отклонений в отчетах, которые отдел высылает для уточнения с организацией. Поэтому, в настоящее время отделам необходимо качественно обрабатывать каталог организаций, подлежащих обследованию по тем или иным формам.

5. О подготовке к проведению Сельскохозяйственной микропереписи 2021 года

Хафизова

5.1. Принять к сведению информацию начальника отдела статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды Н.С. Хафизовой «О подготовке к проведению Сельскохозяйственной микропереписи 2021 года».

5.2. Отметить, что:

Отделом статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды осуществляются необходимые подготовительные работы в соответствии с Календарным планом мероприятий на 2020-2022 годы по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года, автоматизированной обработке, подведению итогов и официальной публикации.

Продолжить работу по актуализации списков объектов сельскохозяйственной микропереписи по всем категориям хозяйств.

В связи с переносом микропереписи на 2022 год, выполнить комплекс подготовительных работ в соответствии с измененным Календарным планом по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года, автоматизированной обработке, подведению итогов и официальной публикации на 2021 год.

6. О социально - демографических обследованиях проводимых отделом статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств

Тупикова

6.1. Принять к сведению информацию начальника отдела статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств В.А. Тупиковой «Об организации социально-демографических обследований и итогах **ежегодного** обследования доходов населения и участия в социальных программах».

6.2. Отметить, что:

В 2020 году проведено Комплексное наблюдение условий жизни населения, которое проводится раз в два года. Обследование достаточно трудоемкое. Опрошено 3367 респондентов. С каждым годом убедить население участвовать в опросах становится все сложнее. Процент отказа по республике в КОУЖ в 2020 году составил: 21% по городам и 3% в сельской местности.

В 2020 году к единовременным обследованиям, проводимым отделом статистики уровня жизни, было привлечено более 150 человек внештатной службы.

Во втором полугодии 2020 года состоялось 6 совещаний с органами власти и управления по достижению целевых показателей по Указу Президента РФ (от 19.04.2019 за №193). Показатели Выборочного наблюдения доходов населения и участия в социальных программах –одни из ключевых, на их основе рассчитывается уровень бедности по социально-демографическим группам. В этой связи Министерство семьи, труда и социальной защиты населения РБ не раз интересовалось сетью ВНДН.

7. «О ходе подготовки к проведению годовых разработок»

Загидуллин

7.1. Принять к сведению информацию заместителя руководителя Башкортостанстата И.А. Загидуллина «О ходе подготовки к проведению годовых разработок».

7.2. Отметить, что:

Головным компонентом ЕССО является работающая на **Федеральном уровне** Система подготовки электронных экономических описаний (СПЭЭО), с нее начинается процесс перевода форм статистической отчетности в систему ЦСОД и обработка отчетов в иных программных средах. Для нас Экономические описания – это руководство к действию, поэтому специалистам Центрального аппарата необходимо более плотно работать с этой системой.

Система электронного сбора работает строго по централизованной технологии. Вся первичная информация концентрируется на серверах Росстата и доступ к ним осуществляется с помощью удаленного доступа по установленным правилам.

За 2020 год 95.2% отчетов от крупных и средних предприятий и 71,3% отчетов от предприятий малого бизнеса поступило в электронном виде. По ежемесячным и квартальным формам доля электронного сбора составляет около 97.2%.

Для работы с отчетами в Башкортостанстате используется «Модуль ввода отчетов», который позволяет специалистам Центрального аппарата и районного звена мониторить процесс сбора отчетов, обеспечивая полноту сбора, просматривать все поступившие отчеты, их статус и протоколы к ним. Большим преимуществом использования «Модуля ввода отчетов» является то, что он работает только с актуальными XML-шаблонами, загруженными в систему централизованно по срокам, установленным производственным планом Росстата.

В начале декабря 2020 года были проведены обновления систем Web-сбора и ЦСОД. К обрабатываемым формам в ЦСОД (около 40), в этом году загружены экономические описания и начата обработка по 24 годовым, 2 квартальным и 7 формам с месячной периодичностью. По производственному плану в этом году предполагается обработка в ЦСОД еще дополнительно 11 форм с годовой, 11 с квартальной и 2 формы с месячной периодичностью. Готов инструментарий для электронного сбора отчетов по Сплошному обследованию деятельности объектов малого предпринимательства. Экономические описания по формам сплошного обследования малого бизнеса МП-сп и 1-предприниматель загружены в ЦСОД.

8. О проекте Плана работы коллегии Башкортостанстата на II квартал 2021 года

Ганиев

8.1. Принять к сведению информацию руководителя Башкортостанстата А.М. Ганиева «О проекте Плана работы коллегии Башкортостанстата на II квартал 2021 года».

8.2. Заместителю начальника административного отдела Т.Н. Зориной представить План работы коллегии Башкортостанстата на II квартал 2021 года на утверждение руководителю Башкортостанстата.

9. «Об итогах информационно-аналитической работы Башкортостанстата за 2020 год и о плане информационно-аналитической работы на II квартал 2021 года»

Идиятуллина

8.1. Принять к сведению информацию заместителя начальника отдела сводных статистических работ А.А. Идиятуллиной «Об итогах информационно-аналитической работы Башкортостанстата за 2020 год и о плане информационно-аналитической работы на II квартал 2021 года».

8.2. Отметить, что:

В План информационно-аналитической работы на II квартал 2021 года включены работы и статистические материалы, выпускаемые отделами центрального аппарата Башкортостанстата в соответствии с Производственным планом Росстата, Республиканским заказом на статистические и информационно-аналитические работы на 2021 год, утвержденного распоряжением Правительства Республики Башкортостан 9 декабря 2020г. № 1262-р. На II квартал 2021 года запланировано к выпуску: 4 статистических сборника, 51 статистический бюллетень, 2 тематические записки, 6 комплексных докладов, 77 экспресс-информаций. Предусмотрено представление статистических показателей и материалов в адрес отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделений для использования в работе, размещение материалов на сайте Башкортостанстата для администраций муниципальных районов и городских округов.

8.3. Заместителю начальника отдела сводных статистических работ А.А.Идиятуллиной внести изменения в План информационно-аналитической работы Башкортостанстата на II квартал 2021 года в соответствии с высказанными предложениями и представить План на утверждение руководителю Башкортостанстата.

8.4. Начальникам отделов центрального аппарата Башкортостанстата, отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделений:

8.4.1. Обеспечить выполнение предусмотренных в плане мероприятий в установленные сроки.

8.4.2. Не допускать фактов невыполнения плана информационно-аналитической работы.

8.4.3. Обеспечивать актуальность планируемых к выпуску экономико-статистических материалов.

Руководитель

А.М. Ганиев

Секретарь коллегии

Т.Н. Зорина